

POLITICA DELLA QUALITA'

PICCHIO E STELLA S.r.l ha adottato una politica della qualità come mezzo e strategia atti al perseguimento dei propri obiettivi di miglioramento volti ad implementare la soddisfazione dei propri stakeholder, si è prefissata come obiettivo primario quello di implementare e mantenere efficiente un Sistema di gestione Integrato conforme alle norme **UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 45001:2022** (anche se quest'ultima non certificata), e in funzione all'erogazione dei servizi previsti dall'art.2 lettera i) e dall'art.6 comma 4 del Decreto Ministeriale 10 Agosto 2007 Ministero dello Sviluppo Economico in materia di tachigrafi digitali: attività di montaggio, attivazione, interventi tecnici **"Attività di taratura e prova di strumenti di misura"** capace di assicurare in modo continuativo la conformità del prodotto/servizio ai requisiti richiesti dalle parti interessate ed alle legislazioni applicabili.

La Politica Integrata si esprime attraverso le linee guida definite dai Vertici della Società per assistere la direzione e per prendere decisioni; i clienti e le parti interessate costituiscono il principale punto di riferimento; una politica forte e chiara incoraggia la delega decisionale, fornisce le indicazioni per agire secondo una certa linea di condotta, ma non predetermina le decisioni di dettaglio.

In ottica di miglioramento del Sistema di Gestione Integrato, ha analizzato e considerato i fattori del proprio contesto, individuato le parti interessate, le loro esigenze ed aspettative, aggiornando la mappatura dei processi ed elaborando una mappa dei rischi ed opportunità, dove sono implementate le azioni necessarie per eliminare e/o ridurre i rischi e, nel contempo, cogliere le opportunità per un miglioramento continuo dell'organizzazione.

La Politica Integrata è l'espressione dell'identità culturale e progettuale della Società:

- Prescrive limiti e misurazioni per le azioni future,
- È espressa per iscritto in termini chiari e comprensibili,
- È soggetta a cambiamenti, ma su base stabile,
- È ragionevole e perseguibile,
- Concede discrezionalità a coloro che hanno le responsabilità della sua attuazione.

La Politica Integrata utilizza quale strumento attuativo il Manuale del Sistema di Gestione Integrato, un documento che non deve essere fine a sé stesso, bensì deve aggiungere valore in modo da dimostrare di aver pianificato, svolto e tenuto sotto controllo i processi, nonché di aver messo in atto e migliorato con continuità le performances della Società; con il Manuale specifico per la gestione del centro di taratura si vuole fornire uno strumento ancora più ricercato allo scopo.

È infatti prevista la definizione degli obiettivi strategici e degli indirizzi generali della Direzione aziendale tradotti poi nella Politica Integrata; in sintesi, il quadro strutturale di definizione degli obiettivi che l'azienda si pone nel perseguimento della propria Politica Integrata sono:

- Pianificare e monitorare le azioni per affrontare rischi ed opportunità in riferimento all'analisi del contesto dell'Organizzazione, all'identificazione dei fattori esterni ed interni rilevanti, alle esigenze ed aspettative delle parti interessate ed agli obiettivi formulati;
- Impegnarsi nell'ottimizzazione dei processi aziendali al fine di raggiungere, attraverso il miglioramento continuo, il massimo livello di efficienza ed efficacia per il soddisfacimento dei requisiti del sistema, nel rispetto della salvaguardia ambientale, della salute e sicurezza dei lavoratori e della qualità dei servizi e della sostenibilità delle attività svolte; andando così a realizzare un servizio di qualità, affidabile, sicuro, puntuale e flessibile;
- Sviluppare la capacità di rispondere alle esigenze ed aspettative dei propri clienti e delle parti interessate, monitorando il loro grado di soddisfazione, gestendo gli eventuali reclami e proponendo iniziative per la loro informazione e il loro coinvolgimento;
- Far sì che ogni dipendente operante all'interno della Società si senta, in relazione alle proprie mansioni, coinvolto in prima persona nella realizzazione della Politica Integrata;
- Promuovere azioni di prevenzione per i rischi per la salute e sicurezza sul lavoro, con la consultazione e partecipazione dei lavoratori;
- Mantenere la conformità alle norme europee, nazionali e locali, in riferimento alla qualità dei servizi forniti, alla tutela del diritto del lavoro, alla tutela dell'ambiente ed all'igiene e alla sicurezza dei lavoratori;
- Riesaminare annualmente la Politica Integrata ed i relativi obiettivi per accertarne la loro coerenza.

- Il personale della Società è tenuto a conoscere la Politica Integrata e a seguire sia le procedure relative ai singoli processi (delle quali è parte attiva) sia quelle relative al Sistema in generale.

È infine importante ribadire che lo scopo principale della Politica Integrata è di soddisfare tutte le parti interessate (stakeholder) attraverso il miglioramento continuo dei processi e dei servizi, ed è ottenibile solo attraverso la condivisione della filosofia aziendale con tutte le parti interessate, favorendo la sensibilizzazione, la conoscenza e l'applicazione degli elementi fondamentali del Sistema di Gestione Integrato."

È infine importante mettere in luce l'attenzione con la quale l'azienda concentra i propri impegni, affinché il proprio Sistema di Gestione soddisfi anche i principi per la Parità di Genere nella UNI/PdR 125:2022, definita dall'Unione Europea e, quindi al perseguimento di obiettivi come l'aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro, la riduzione del divario retributivo e pensionistico fra uomini e donne, anche per combattere la povertà femminile, la promozione della parità tra uomo e donna nel processo decisionale e, soprattutto considerando la tipologia di ambiente di lavoro, il contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere e protezione e sostegno alle vittime.

L'Organizzazione riconosce il cambiamento climatico come fattore rilevante del proprio contesto e ne considera gli impatti nell'ambito del Sistema di Gestione Integrato, in conformità agli aggiornamenti delle norme ISO 9001:2015 (A1:2024) e ISO 14001.

In particolare, valuta i rischi e le opportunità connessi ai cambiamenti climatici in relazione alle proprie attività, tenendo conto sia degli effetti ambientali diretti sia delle possibili ripercussioni sull'operatività aziendale, sulla continuità del servizio e sulle esigenze delle parti interessate.

L'azienda si impegna a monitorare i propri consumi energetici, a promuovere comportamenti sostenibili e a migliorare nel tempo le proprie prestazioni ambientali, adottando, ove applicabile, azioni di mitigazione e adattamento coerenti con la natura delle proprie attività.

La politica della qualità di **PICCHIO E STELLA S.R.L.** è lo strumento per il conseguimento del processo di miglioramento sia esso rivolto alla soddisfazione del cliente che quella degli operatori interni, dei fornitori e della proprietà senza trascurare l'opportunità di conseguire la soddisfazione di fabbisogni non attesi. La Direzione riconosce come scelta strategica l'adozione di un sistema di gestione per la Qualità ed il rispetto dell'ambiente e della Sicurezza. La Direzione è coinvolta nel rispetto e nell'attuazione di questi impegni assicurando e verificando periodicamente che la Politica sia documentata, resa operante, mantenuta attiva, periodicamente riesaminata, diffusa a tutto il personale e resa disponibile al pubblico. La Direzione si propone di diffondere e sostenere una visione comune degli Obiettivi aziendali per facilitare i rapporti interfunzionali e interpersonali e per dare a tutti la consapevolezza che l'apporto di ciascuno contribuisce alla crescita aziendale e garantisce il suo benessere individuale.

Nello specifico per quello che riguarda l'area di **Attività di taratura e prova di strumenti di misura CRNOTACHIGRAFI DIGITALI E ANALOGICI PICCHIO E STELLA S.R.L.** si impegna a:

- essere imparziale per quanto concerne le condizioni degli interventi tecnici, che devono essere rese a tutti coloro che lo richiedono, senza alcun tipo di discriminazione e alle stesse condizioni;
- applicare metodi di buona pratica professionale,
- utilizzare personale dotato di adeguate competenze tecniche;
- impiegare apparecchiature controllate;
- mettere a disposizione per i Clienti e le parti interessate le registrazioni richieste dal Decreto Ministeriale;
- rispetto della privacy per tutte le informazioni ottenute esternamente o durante il corso dell'intervento tecnico sui tachigrafi digitali;
- dichiara che i soci, i dirigenti ed il personale del Centro Tecnico non possono partecipare ad imprese che svolgono attività di trasporto su strada;
- nel caso in cui il Centro Tecnico svolgesse attività di vendita, con correlata attività di trasporto e locazione senza conducente di veicoli a terzi, lo stesso non svolgerà interventi su veicoli di proprietà dell'impresa di vendita cui è correlata l'attività di trasporto o di noleggio.

Sul Servizi di controllo, sostituzione, riparazione dei tachigrafi analogici (ex-cronotachigrafi CEE)

- applicare metodi di buona pratica professionale,
- utilizzare personale dotato di adeguate competenze tecniche;
- impiegare apparecchiature controllate.